

názov programu	KRESBA – zrkadlo školskej pripravenosti
garant programu:	Mgr. Alena ŽABKOVÁ
riaditeľ CPP:	Mgr. Alena ŽABKOVÁ
vzdelávania:	aktualizačné vzdelávanie
rozsah vzdelávania:	10 hodín
forma vzdelávania:	7 hodín prezenčne, 3 hodiny dištančne

hlavný cieľ programu: (§ 5 vyhláška č.361/2019 Z. z.)

Získanie nových vedomostí a informácií o právnych predpisoch v predprimárnom vzdelávaní a zručnosť pedagogickej diagnostiky školskej zrelosti a komunikačných zručností v podmienkach MŠ a ZŠ.

čiasťkové ciele:

- poskytnúť aktuálny prehľad legislatívy v oblasti inkluzívneho vzdelávania v podmienkach predprimárneho vzdelávania so zameraním na plnenie povinného predprimárneho vzdelávania
- poskytnúť informácie o pedagogickej diagnostike školskej zrelosti a komunikačných zručností
- dodržiavanie zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a GDPR
- získanie vlastných zručností pri pedagogickej diagnostike a tvorby IVP v spolupráci s 2. stupňom podpory, alebo pri vzájomnej spolupráci

<i>tematické celky obsahu vzdelávania</i>	<i>rozsah v hodinách</i>
Aktuálny prehľad legislatívy v oblasti školstva - predprimárne vzdelávanie (prezenčne)	1 hodina
Školská zrelosť, skrining rozvoja detí v predprimárnom vzdelávaní (prezenčne)	2 hodiny
Kresebný test školskej pripravenosti (prezenčne)	2 hodiny
Vlastné použitie testu a príprava návrhu IVP (dištančne)	3 hodiny
Supervízia IVP a postupov pri použití testu v spolupráci s 2. stupňom podpory (prezenčne)	2 hodiny

získané profesijné kompetencie:

- absolvent vzdelávania získa aktuálne informácie a zručnosti pre výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca, kompetencie na správne spracúvanie osobných údajov v pôsobnosti materskej / základnej školy pri použití pedagogickej diagnostiky školskej zrelosti, skriningu rozvoja detí v rámci inkluzívneho vzdelávania, v predprimárnom vzdelávaní a v 1. ročníku základnej školy, tvorba IVP v spolupráci s 2. stupňom podpory, alebo pri vzájomnej spolupráci

opatrenia na zabezpečenie kvality (§ 4 vyhlášky č.361/2019 Z. z.)

požiadavky na pedagogického zamestnanca:

- pre toto aktualizačné vzdelávanie sa osobitné požiadavky na pedagogického zamestnanca neurčujú. Vzdelávanie vzhľadom na cieľ a program vzdelávania sú povinní absolvovať všetci pedagogický zamestnanci, ktorých škola, školské zariadenie určí.

- vzdelávanie je určené prioritne pre všetkých pedagogických zamestnancov MŠ, pedagogických zamestnancov ZŠ, ktorí zabezpečujú zápis do 1. ročníka, pedagogických zamestnancov učiacich prvé ročníky ZŠ, alebo budú v nasledujúcom šk. roku učiť v prvom ročníku..
- počet účastníkov v jednej skupine je minimálne 15 a maximálne 25 osôb

personálne a lektorské zabezpečenie:

- vzdelávanie zabezpečuje riaditeľ CPP KNM Mgr. Alena Žabková, prípadne poverená lektorka z CPP KNM

materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania:

- počítač a dataprojektor pre lektora. Vzdelávanie sa realizuje v priestoroch školy, školského zariadenia, alebo v prenajatých priestoroch (v závislosti od počtu účastníkov).
- po personálnej, materiálnej a technickej stránke program je schválený garantom vzdelávania. Učebné zdroje – študijné materiály sú spracované a poskytnuté lektorom vzdelávania elektronickou formou a sú prílohou tohto programu.

podmienky ukončenia vzdelávania:

- 100% účasť na vzdelávaní v prezenčnej i dištančnej forme
- prezentácia IVP na základe ped.diagnostiky, skríningu, kresby v spolupráci s 2. stupňom podpory, alebo pri vzájomnej spolupráci

pečiatka poskytovateľa a podpis
Mgr. Alena ŽABKOVÁ , CPP Kysucké Nové Mesto

Príslušná legislatíva:

- ✓ **Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov** (posledné znenie k 15.10.2019)
- ✓ **Vyhláška č. 361/2019 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o vzdelávaní v profesijnom rozvoji** (znenie k 15.11.2019)

§ 57

Aktualizačné vzdelávanie

- (1) Cieľom aktualizačného vzdelávania je podľa potrieb zriaďovateľa, školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci
 - a) udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti,
 - b) získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii alebo
 - c) získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.
- (2) Poskytovateľom aktualizačného vzdelávania je
 - a) škola,
 - b) školské zariadenie,
 - c) zariadenie sociálnej pomoci,
 - d) zriaďovateľ školy bez právnej subjektivity alebo školského zariadenia bez právnej subjektivity.
- (3) Aktualizačné vzdelávanie sa organizuje ako schválený jednoduchý program aktualizačného vzdelávania. Program aktualizačného vzdelávania a rozsah aktualizačného vzdelávania schvaľuje riaditeľ. Škola, školské zariadenie a zariadenie sociálnej pomoci v závislosti od svojich potrieb upraví rozsah aktualizačného vzdelávania vo vnútornom predpise.
- (4) Škola, školské zariadenie, zariadenie sociálnej pomoci a zriaďovateľ môže pri organizovaní aktualizačného vzdelávania spolupracovať s poskytovateľom inováčného vzdelávania v oblasti, v ktorej má poskytovateľ inováčného vzdelávania oprávnenie na poskytovanie inováčného vzdelávania.
- (5) Odborným garantom aktualizačného vzdelávania je pedagogický zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci s druhou atestáciou. Ak v škole, školskom zariadení alebo v zariadení sociálnej pomoci nie je pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec s druhou atestáciou, odborným garantom aktualizačného vzdelávania je riaditeľ, vedúci pedagogický zamestnanec alebo vedúci odborný zamestnanec.
- (6) Škola, školské zariadenie alebo zariadenie sociálnej pomoci s počtom pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov nižším ako desať sa môže pri poskytovaní aktualizačného vzdelávania spojiť s inou školou, školským zariadením alebo so zariadením sociálnej pomoci; odborný garant sa určí dohodou riaditeľov.
- (7) Odborný garant aktualizačného vzdelávania
 - a) predkladá riaditeľovi na schválenie program aktualizačného vzdelávania,
 - b) rozvrhuje vzdelávacie aktivity aktualizačného vzdelávania v súlade s potrebami a možnosťami školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci,
 - c) vedie evidenciu účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na aktualizačnom vzdelávaní.
- (8) Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci vykonáva lektorskú činnosť v aktualizačnom vzdelávaní súčasne s výkonom pracovnej činnosti.
- (9) Riaditeľ na požiadanie vydá pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní, ktoré obsahuje
 - a) evidenčné číslo potvrdenia a dátum vydania potvrdenia,
 - b) titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
 - c) dátum a miesto narodenia pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
 - d) obdobie, za ktoré sa potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní vydáva,
 - e) rozsah aktualizačného vzdelávania v hodinách,
 - f) odtlačok pečiatky školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci a podpis riaditeľa.

§ 69

Povinnosti poskytovateľa vzdelávania a atestačnej organizácie

- (1) *Poskytovateľ vzdelávania je povinný*
- a) *uskutočňovať program vzdelávania za podmienok, za akých bol schválený alebo v súlade s oprávnením na poskytovanie inováčného vzdelávania,*
 - b) *zverejňovať na svojom webovom sídle názvy programov vzdelávania, ktoré poskytuje,*
 - c) *viest' dokumentáciu vzdelávania,*
 - d) *získavať, spracovávať a uverejňovať na svojom webovom sídle hodnotenie uskutočneného vzdelávania,*
 - e) *predkladať ministerstvu školstva na schválenie zmenu odborného garanta; to neplatí, ak ide o adaptačné vzdelávanie a aktualizáčné vzdelávanie,*
 - f) *zabezpečovať kvalitu*
 - 1. *programu vzdelávania,*
 - 2. *priebehu vzdelávania,*
 - 3. *ukončovania vzdelávania,*
 - g) *oznamovať ministerstvu školstva zmenu názvu a sídla, zrušenie alebo zánik poskytovateľa vzdelávania najneskôr do 30 dní odo dňa rozhodujúcej skutočnosti,*
 - h) *poskytovať súčinnosť pri výkone kontroly v profesijnom rozvoji,*
 - i) *oznamovať na vyžiadanie ministerstvu školstva na účely kontroly v profesijnom rozvoji začiatok a miesto poskytovania programu vzdelávania v lehote najneskôr desať dní pred termínom jeho uskutočnenia; zmeny v termínoch oznamuje ministerstvu školstva bezodkladne.*
- (2) *Dokumentácia vzdelávania obsahuje*
- a) *program vzdelávania,*
 - b) *potvrdenie o schválení programu vzdelávania alebo modulu programu vzdelávania alebo potvrdenie o oprávnení na poskytovanie inováčného vzdelávania,*
 - c) *doklady o lektorskom zabezpečení vzdelávania,*
 - d) *doklady o účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na vzdelávaní,*
 - e) *doklady o ukončení vzdelávania,*
 - f) *hodnotenie uskutočňovaného vzdelávania.*